



BERNARD
LIEVEGOED
SCHOOL

HEILSAM IST NUR, WENN IM SPIEGEL DER
MENSCHENSEELE SICH BILDET DIE GANZE
GEMEINSCHAFT UND IN DER GEMEINSCHAFT
LEBET DER EINZELSEELE KRAFT.

- Jurn Glazenburg (omr)
- Françoise Jeukens (pmr)
- Jan Huiskes (voorzitter, omr)
- Suzanne Pittie (pmr)
- Tanja Dorresteyn (omr)
- Zyxcban Wolfs (secretaris, pmr)

NOTULEN

DATUM: 18 MAART 2025

Status: ☐ concept ☒ vastgesteld

▲ = **besloten gedeelte**: alleen de benoemde MR-leden en mogelijk de schoolleider zijn aanwezig bij onderwerpen die behoren tot het besloten gedeelte van de vergadering. Op de inhoud van deze gesprekken rust een geheimhoudingsplicht.

	Aanwezig	Afwezig
Jurn Glazenburg	X	
Françoise Jeukens	X	
Jan Huiskes	X	
Suzanne Pittie	X	
Tanja Dorresteyn	X	
Zyxcban Wolfs	X	

Genodigde(n)
Pascal Rutten (schoolleider)

mr@bernardlievegoedschool.eu

1. Opening met de spreuk

De MR-vergadering wordt geopend door het uitspreken van de 'bijeenkomstspreek' van Rudolf Steiner.

2. Controle actiepunten en inventarisatie ontvangen post

Zie actuele actiepuntenlijst. De actiepuntenlijst is bijgewerkt. Er blijft een aantal actiepunten openstaan en enkele nieuwe punten zijn toegevoegd.

3. Toelichting begroting 2025 (advies op hoofdlijnen van financieel beleid MR)

De MR heeft geen advies op hoofdlijnen t.a.v. de beschreven financiële hoofdlijnen kunnen geven, omdat de begroting voor 2025 ons veel te laat heeft bereikt. Bovendien ontbreekt een beleidsrijke toelichting op de begroting. De MR heeft desondanks een aantal mondelinge en schriftelijke vragen gesteld. De schoolleider zorgt voor beantwoording daarvan voor volgende MR-vergadering.

4. Plan van aanwending ouderbijdragen 2025 / Verantwoording 2024 (instemming OMR)*

Het plan van aanwending ouderbijdragen 2025 / verantwoording over 2024 is nog niet aangeleverd door het bestuur. De schoolleider gaat nog deze maand met de oudergeleding in gesprek om tot een duurzaam bestedingsplan te komen.

5. Bovenschools beleid (ter informatie MR)

De schoolleider heeft de MR schriftelijk geïnformeerd over de volgende beleidsstukken die op bestuursniveau zijn vastgesteld: Protocol Aanmelding – Toelating Time-out Schorsen en Verwijderen, evenals de Gedragscode Stichting Pallas. De schoolleider heeft het protocol aanmelding verder uitgewerkt naar schoolniveau. De MR adviseert om de daarin vermelde informatie congruent te houden met de kaders die op bestuursniveau zijn vastgesteld.

6. Aannamebeleid en -procedure (advies MR)

De MR geeft advies op het voorgenomen aannamebeleid (inclusief procedure) met inachtneming van de kaders op bestuursniveau (zie agendapunt 4).

7. Vakantieregeling 2025-2026 (advies MR)

De MR geeft positief advies op de vakantieregeling 2025-2026. De MR adviseert om de kleuters de vrijdag voor kerst vrij te geven.

8. Onderwijstijden 2025-2026 (instemming OMR)

De schoolleider legt de onderwijstijden 2025-2026 ter instemming voor aan de oudergeleding. De oudergeleding stemt in met de onderwijstijden voor 2025-2026.

9. Werkverdelingsplan 2025-2026 (ter bespreking, later ter instemming PMR)

De schoolleider bespreekt voorgenomen wijzigingen inzake het werkverdelingsplan 2025-2026 met de personeelsgeleding. De schoolleider gaat het conceptwerkverdelingsplan 2025-2026 met het team bespreken, waarbij de pauze- en rusttijdenregeling extra aandacht krijgt. De PMR staat welwillend tegenover de schriftelijke toelichtingen. Na de bespreking met het team peilt de PMR het draagvlak. De instemmingsprocedure voor het werkverdelingsplan wordt schriftelijk afgehandeld.

10. Scholing MR (ter besluitvorming MR)

De MR bespreekt haar eigen scholingsdoelen en maakt daarover concrete afspraken (zie mail d.d. 17-01-2025). De MR schrijft zich in voor het WMS-congres op 19 november 2025. De schoolleider regelt vervanging voor de PMR-leden (indien zij op woensdag voor de klas staan).

11. Jaarverslag 2024 (ter vaststelling MR)

De voorzitter van de MR legt het jaarverslag 2024 voor ter vaststelling voor aan de MR. De MR stelt het jaarverslag over 2024 vast.

12. Mededelingen (ter informatie)

- Opbrengsten WMK SOEMO 2024-2025

De MR heeft vragen gesteld over de wijze van sturing op sociaal-emotioneel welbevinden. De vragen zijn door de schoolleider naar tevredenheid beantwoord. Wel

vraagt de MR om een norm te stellen voor de scores van het meetinstrument. De schoolleider gaat hierover advies vragen aan de gedragsdeskundige en komt er bij de volgende meting op terug.

- Opbrengsten M-meting 2025 (schriftelijke toelichting en analyse ontvangen)
De schoolleider geeft een uitgebreide toelichting op de behaalde resultaten. De MR heeft een aantal vragen gesteld aan de schoolleider die naar tevredenheid zijn beantwoord. Extra aandacht is ter vergadering uitgegaan naar de klassen die een grote gemiddelde achterstand behalen op één of meerdere vakgebieden. De MR concludeert dat de schoolleider zicht heeft op de kwaliteit van het onderwijs en over ideeën beschikt om de kwaliteit van het onderwijs en de extra ondersteuning verder te verbeteren. De MR ontvangt graag opnieuw geanonimiseerde informatie met betrekking tot de opbrengsten na de Cito E-meting 2025.
- Toetreden nieuwe leden Raad van Toezicht (schriftelijke mededeling van het bestuur)
- Jaarkalender BLS 2025-2026 (ter informatie)
- Uitslag Doorstroomtoets 2025 (IEP, ter informatie)
De schoolleider informeert de MR over de opbrengsten van de IEP-toets. De huidige groep 8 heeft gemiddeld over de vakken rekenen, taalverzorging en lezen voldoende 1S/2F-scores behaald. De score voor lezen is ontzettend hoog; rekenen valt daarentegen tegen qua score. Taalverzorging is conform verwachting gescoord.

13. Rondvraag

Er zijn geen voor de notulen relevante onderwerpen aangehaald tijdens de rondvraag.